

„Rozwiązywanie problemów alkoholowych i przeciwdziałanie przemocy domowej jako zadanie własne gmin i miast - perspektywa prawna, psychologiczna i praktyczna”

**UWAGA!!! – prosimy o wybór zajęć drugiego oraz trzeciego dnia:
ZI lub GKRPA – wskazać na kracie zgłoszeniowej**

Termin:

24-27 listopada 2019r. (od niedzieli do środy - 4 dni) w Krakowie

Miejsce:

Hotel City SM Business&SPA*, ul. Gajowa 16, 30-426 Kraków**

www.hotelcity.pl, www.lesnespa.pl

(bezpośredni dojazd do Hotelu tramwajem linii nr 19 spod dworca PKS i PKP Kraków Główny)

Odbiorcy:

Program został przygotowany w szczególności dla przedstawicieli Urzędów Miast i Gmin, w tym Wójtów/Burmistrzów/Prezydentów, członków i przewodniczących Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA), Pełnomocników ds. Profilaktyki, Pełnomocników ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, kierowników OPS, pracowników socjalnych, kuratorów, policjantów, strażników miejskich, przedstawicieli służby zdrowia, dyrektorów i pedagogów szkolnych, pracowników punktów konsultacyjnych oraz innych osób zainteresowanych tematyką kursu i chcących podnieść swoje kwalifikacje w tym zakresie.

ZAŚWIADCZENIE:

Uczestnicy otrzymują dwa dokumenty: zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodne z wymogami MEN oraz certyfikat wystawiony przez Studio Profilaktyki Społecznej, jako Niepubliczną Placówkę Kształcenia Ustawicznego, poświadczający ukończenie kursu, sygnowany przez Wykładowców, z zakresu profilaktyki i rpa, w oparciu o wymóg art. 41 ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości (wymóg odbycia przeszkolenia przez członków KRPA) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.**

CENA KURSU I INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Koszt uczestnictwa 1 osoby w całym kursie:* 1390 zł od osoby.

** do podanej ceny nie doliczamy podatku VAT w przypadku, kiedy uczestnictwo w kursie jest finansowane ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek w wysokości 23%.*

Cena obejmuje:

- uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe, opieka logistyczna organizatora na miejscu,
- zaświadczenie o ukończeniu 21-godzinnego kursu na druku MEN** i certyfikat poświadczający ukończenie kursu, sygnowany przez Wykładowców, z zakresu profilaktyki i rpa., w oparciu o wymóg art. 41 ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości (wymóg odbycia przeszkolenia przez członków KRPA) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – na druku Studia Profilaktyki Społecznej,
- zakwaterowanie wraz z wyżywieniem – zakwaterowanie wraz z wyżywieniem – 3 lub 2 noclegi ze śniadaniem, (pokoje 2-3 osobowe). Pokoje 1 osobowe- dodatkowo płatne. 3 obiady, 2 kolacje – uroczysta oraz regionalna, serwis kawowy, wycieczka piesza z przewodnikiem po Starym Mieście (dla osób, które potwierdziły udział na kartach zgłoszeń). Dojazd we własnym zakresie. Parking bezpłatny.

Termin i godziny zajęć: 24.11.2019–27.11.2019 w Krakowie, poniedziałek 09:00-15:30 wtorek 09:00-15:30, środa 09:00-13:30.

Miejsce zajęć: Hotel City SM Business&SPA***, ul. Gajowa 16, 30-426 Kraków, www.hotelcity.pl, www.lesnespa.pl

*** Warunki zaliczenia kursu. Formą zaliczenia kursu jest przynajmniej 75% obecności na zajęciach szkoleniowych. Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności podpisywana każdorazowo przez słuchacza. Po zaliczeniu kursu słuchacz otrzymuje „Zaświadczenie o ukończeniu kursu” wydane na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 1632).*

„Rozwiązywanie problemów alkoholowych i przeciwdziałanie przemocy domowej jako zadanie własne gmin i miast - perspektywa prawna, psychologiczna i praktyczna”

24-27.11.2019 r. - Hotel „City***” w Krakowie

24.11.2019r. (niedziela)

DZIEŃ PIERWSZY

Przyjazd i zakwaterowanie uczestników szkolenia od godz. 14.00 w Hotelu „City*”**

**UWAGA!!! – prosimy o wybór zajęć drugiego oraz trzeciego dnia:
ZI lub GKRPA – wskazać na kracie zgłoszeniowej**

25.11.2019r. (poniedziałek)

DZIEŃ DRUGI

07.00-09.00 Śniadanie (13.00-14.00 Obiad)

09.00 Powitanie, omówienie harmonogramu, rozpoczęcie szkolenia

09.00-15.30: Zajęcia do wyboru: prowadzenie (I grupa – członkowie ZI):

Lepiej rozumieć, by lepiej pomagać – psychologiczne uwarunkowania przemocy w rodzinie czyli co każdy pracujący w tym obszarze powinien wiedzieć:

- I. Wpływ środowiska rodzinnego na kształtowanie się zachowań przemocowych – czyli dlaczego krzywdzeni i zaniedbywani w dzieciństwie biją w dorosłości – przegląd koncepcji i badań.
- II. Style przywiązania jako czynnik ryzyka zachowań przemocowych – czyli po co nam (wszystkim!) bezpieczny obiekt przywiązania i jakie są konsekwencje jego braku w dzieciństwie.
- III. Koncepcje psychologiczne i biologiczne wyjaśniające przemoc.
 - Rola wstydu i odrzucenia w kształtowaniu osobowości skłonnej do przemocy;
 - Zależność emocjonalna – czego boją się sprawcy przemocy;
 - Cechy osobowościowe sprawców przemocy, psychopatologia i prymitywne mechanizmy obronne;
 - Rola mózgu we wzbudzaniu agresji;
 - Czy wszystkimu jest winny testosteron?
- IV. Alkohol jako czynnik ryzyka przemocy – przegląd badań i hipotez.
- V. Kulturowe uwarunkowania przemocy wobec kobiet czyli co Arystoteles i Platon mówili o kobietach.
- VI. Typy sprawców przemocy – analiza na podstawie badań przeprowadzonych w Polsce przez prof. Danutę Rode.
- VII. Zachowania sprawców oczami ofiary – prezentacja filmu (15 minut).
- VIII. Czy jest nadzieja na zmianę u sprawców przemocy domowej? Tematy i zasady pracy.

09.00-15.30: Zajęcia do wyboru: prowadzenie (II grupa – członkowie GKRPA):**Współczesne widzenie uzależnienia od alkoholu, współuzależnienia i syndromu DDA. Jak skuteczniej pomagać?**

W ostatnich latach można zaobserwować poważne zmiany w organizacji i metodach leczenia osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin, wynikające z konieczności uwzględnienia w praktyce klinicznej współczesnej wiedzy na temat zaburzeń wynikających z używania alkoholu oraz wyników badań dotyczących efektywności różnych strategii pomagania osobom uzależnionym i ich bliskim.

- I. Rodzaje zaburzeń pojawiających się w wyniku spożywania alkoholu.
- II. Zmiany w klasyfikacjach diagnostycznych zaburzeń wynikających z używania alkoholu
- III. Cele pomagania osobom uzależnionym od alkoholu: abstynencja, ograniczanie picia czy redukcja szkód?
- IV. Kiedy abstynencja jest najlepszym wyjściem?
- V. Komu można zaproponować pracę nad ograniczaniem spożywania alkoholu?
- VI. Strategie pracy z osobami uzależnionymi nakierowane na redukcję ilości wypijanego alkoholu.
- VII. Strategie redukcji szkód wynikających z używania alkoholu
- VIII. Wspieranie samoleczenia w zaburzeniach alkoholowych
- IX. Opieka krocząca: ideał w leczeniu zaburzeń wynikających z używania alkoholu

Od 15.30 Odpowiedzi na pytania i konsultacje indywidualne

od 15:30–19:30 Czas wolny. Dla zainteresowanych korzystanie z Strefy Wellness lub wycieczka piesza z przewodnikiem po Starym Mieście.

od 19.30 Uroczysta kolacja bankietowa czas przy kolacji umili oprawa muzyczna DJ.

25.11.2019r. (wtorek)
DZIEŃ TRZECI

07.00-09.00 Śniadanie (13.00-14.00 Obiad)

09.00-15.30: Zajęcia do wyboru: prowadzenie (I grupa – członkowie ZI):**Procedura Niebieskiej Karty z uwzględnieniem osób starszych i niepełnosprawnych:**

- I. przemoc wobec osób starszych i niepełnosprawnych - szczególne trudności w diagnozowaniu przemocy.
- II. niepełnosprawność fizyczna i psychiczna.
- III. pierwszy kontakt z osobą starszą lub niepełnosprawną.
- IV. praca z osobami starszymi i niepełnosprawnymi w procedurze Niebieskiej Karty - ograniczenia, trudności, możliwości.
- V. obowiązki rodziny i instytucji wobec osób starszych i niepełnosprawnych.
- VI. prawne aspekty przemocy wobec osób starszych i niepełnosprawnych.
- VII. prawna problematyka związana z reprezentacją osoby starszej lub niepełnosprawnej.

09.00-15.30: Zajęcia do wyboru: prowadzenie - Anna Puchacz-Kozioł (I grupa – członkowie GKRPA):**Ograniczanie dostępności alkoholu oraz reklama napojów alkoholowych w kontekście kontroli punktów sprzedaży:**

- I. Ograniczenie dostępności alkoholu – uchwały Rady Gminy:
 1. Podstawa prawna uchwał Rady Gminy w zakresie ograniczania dostępności alkoholu- omówienie zasad wydawania uchwał przez Radę Gminy w zakresie:
 - określania maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy (miasta);
 - zasady ustalenia liczby zezwoleń i ich podział na dzielnice, sołectwa, osiedla;
 - możliwość uchwalenia ograniczenia godzin sprzedaży- uzasadnienie takiego ograniczenia;
 - zakaz spożywania napojów alkoholowych w miejscu publicznym – definicja miejsca publicznego i jego znaczenie dla zezwoleń będących w obrocie prawnym.
 2. Interpretacje prawne zapisów na podstawie analizy uchwał Rady Gminy- tj. omówienie wybranych uchwał Rad Gmin podjętych na podstawie art. 12 ust.1- 4, wskazanie różnic i podobieństw, omówienie form zasięgania opinii jednostek pomocniczych.
 3. Rozstrzygnięcia nadzorcze/wyroki sądowe odnośnie uchwał Rady Gminy –omówienie jakie zapisy w uchwałach są uznawane za nieważne.
 4. Analiza uchwał Rady Gminy podjętych na podstawie art. 14 ust. 2b w zakresie wprowadzenia odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscu publicznym.
- II. Reklama napojów alkoholowych w kontekście kontroli punktów sprzedaży jak i interwencji podejmowanych przez gminę w związku z naruszeniem przepisów związanych z reklamą i promocją napojów alkoholowych:
 1. Podstawa prawna związana z prowadzeniem reklamy i promocji napojów alkoholowych:
 - definicja reklamy i promocji napojów alkoholowych;
 - omówienie podstawy prawnej umożliwiającej prowadzenie reklamy i promocji napojów alkoholowych;
 - wielkość, wzór i sposób umieszczania na reklamach piwa napisów informujących o szkodliwości alkoholu;

- dozwolona reklama i promocja napojów alkoholowych;
 - reklama i promocji produktów i usług, których nazwa, znak towarowy, kształt graficzny lub opakowanie wykorzystuje podobieństwo lub jest tożsamy z oznaczeniem napoju alkoholowego lub innym symbolem obiektywnie odnoszącym się do napoju alkoholowego;
 - opłaty wnoszone przez podmioty świadczące usługę będącą reklamą napojów alkoholowych.
2. Analiza orzecznictwa i doktryny w zakresie reklamy i promocji napojów alkoholowych:
 - zagadnienia związane z reklamą i promocją w Internecie;
 - reklama w witrynach sklepowych;
 - reklama napojów alkoholowych 0%.
 3. **Konsekwencje prawne związane z naruszeniem zakazów prawnych dotyczących reklamy i promocji napojów alkoholowych**
 - przykłady naruszeń;
 - analiza orzecznictwa i doktryny;
 - cofnięcie zezwolenia a nielegalna reklama i promocja napojów alkoholowych.

Od 15.30 Odpowiedzi na pytania i konsultacje indywidualne

15.30-19.00 Czas wolny.

15:30–19:00 Czas wolny. Dla zainteresowanych korzystanie z strefy Wellness lub indywidualna wycieczka do Rynku Głównego.

od 19:30 Kolacja w restauracji na Starym Mieście, po niej czas wolny.

26.11.2019r. (środa)
DZIEŃ CZWARTY

7.00– 9.00 Śniadanie (wykwaterowanie z pokoi do godziny 14.00 i złożenie bagaży w bagażowni hotelu)

9.00-13.30: Prowadzenie

Dobry kontakt w pomaganiu – jak prowadzić rozmowy motywujące i budować dobre porozumienie:

- I. Dialog motywujący jako styl prowadzenia rozmowy i rozwiązywania problemów:
 - Czym jest dialog motywujący?
 - Jak powstał i czemu służy?
- II. Zasady oraz procesy istotne w dialogu motywującym:
 - Procesy pracy motywującej;
 - Praca na różnych etapach zmiany zachowania.
- III. Ilustracja treści teoretycznych:
 - analiza przypadków;
 - prezentacja video rozmowy prowadzonej w dialogu motywującym.

13.30 Wręczenie certyfikatów ukończenia szkolenia

Od 13.30 Obiad

Regulamin kursu

§ 1

1. Regulamin kursów zwany dalej Regulaminem, określa ogólne zasady organizacji i tok kursów oraz związane z nimi prawa i obowiązki uczestników kursu.

2. Regulamin ustala ogólne zasady rekrutacji Uczestników na kursy organizowane przez Studio Profilaktyki Społecznej w ramach kursu.

§ 2

Uczestnikiem kursu może zostać osoba, która posiada wykształcenie minimum średnie.

§ 3

Kursy mogą być prowadzone w formie stacjonarnej we wskazanych miejscach na harmonogramie kursu.

§ 4

Studio Profilaktyki Społecznej zobowiązane jest do zapewnienia:

- 1) kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć;
- 2) sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu kursów;
- 3) obsługi administracyjno-technicznej kursów.

§ 5

1. Kursy są prowadzone w języku polskim.
2. Kursy prowadzone są według autorskich programów kadry i Studio Profilaktyki Społecznej.

§ 6

1. Udział uczestników w kursach jest odpłatny. Wysokość opłat za kursy ustala Studio Profilaktyki Społecznej.
2. Kursy mogą być finansowane lub dofinansowane przez instytucje zewnętrzne, w tym ze środków pomocowych UE. W takim przypadku wysokość opłat za kursy ustala się z uwzględnieniem zasad finansowania lub dofinansowania tych kursów.
3. W wyjątkowych przypadkach, na wniosek Uczestnika kursu, Dyrektor Studia Profilaktyki Społecznej może wydać decyzję o rozłożeniu opłaty za kurs na raty.
4. Niewniesienie opłaty w wymaganym terminie skutkuje wykreśleniem z listy uczestników kursu.

§ 7

1. O zakwalifikowaniu na kurs decyduje kolejność zgłoszeń oraz terminowe uiszczenie opłaty za kurs.
2. Zgłoszenia na kursy przyjmowane są elektronicznie lub faksem.
3. Uczestnik kursu jest zobowiązany wnieść stosowną opłatę za wybrany kurs 7 dni przed rozpoczęciem kursu. Opłata za kursy pobierana jest z góry. Niedotrzymanie terminu wpłaty za kurs może spowodować skreślenie z listy Uczestników Kursu.

§ 8

1. Uczestnik kursu ma prawo do otrzymania certyfikatu potwierdzającego uczestnictwo w kursie, który wydawany jest po zakończeniu kursu przez Studio Profilaktyki Społecznej oraz zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodne z wymogami MEN.
2. Formą zaliczenia kursu jest przynajmniej 75% obecności na zajęciach szkoleniowych. Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności podpisywana każdorazowo przez słuchacza. Po zaliczeniu kursu słuchacz otrzymuje „Zaświadczenie o ukończeniu kursu” wg wzoru z Rozp. MEN z dnia 11 stycznia 2012 r., Załącznik nr 5 (Dz. U. Nr 34 poz. 186). Przy odbiorze należy okazać dokument tożsamości ze zdjęciem.
3. Certyfikat ukończenia kursu, o którym mowa w ust. 1, podpisuje dyrektor Studio Profilaktyki Społecznej oraz wykładowca lub wykładowcy

prowadzący kurs. Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodne z wymogami MEN podpisuje dyrektor Studia Profilaktyki Społecznej.

§ 9

Uczestnik kursu zostaje skreślony z listy uczestników kursu w przypadku:

- 1) rezygnacji z kursu;
- 2) niewniesienia opłaty za kurs w terminie Regulaminu;
- 3) nieprzestrzegania Regulaminu.

§ 10

1. Uczestnik kursu może zrezygnować z kursu na 14 dni przed rozpoczęciem kursu.
2. Rezygnacja po wniesieniu opłaty za zajęcia, ale przed terminem 14 dni rozpoczęcia kursu jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o zwrot wpłaty.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w kursie w terminie krótszym niż 14 dni od daty rozpoczęcia kursu, Uczestnikowi nie przysługuje zwrot wpłaconej kwoty.

§ 11

1. Uczestnik kursu ma prawo do otrzymania faktury za kurs.
2. Uczestnik kursu może wystąpić z wnioskiem o wystawienie faktury na inny podmiot. Wówczas należy wystąpić z wnioskiem o wystawienie faktury nie później niż 15 dni przed rozpoczęciem kursu lub wskazać płatnika w karcie zgłoszeniowej.
3. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień wpływu płatności na rachunek.
4. Faktury wymienione w ust. 3 wydawane są w dniu rozpoczęcia kursu lub na prośbę Słuchacza przesyłane pocztą na wskazany adres.

§ 12

1. Istnieje możliwość stworzenia programu kursu na zamówienie instytucji.
2. W celu zamówienia kursu lub szkolenia dla instytucji należy skontaktować się z Biurem Studia Profilaktyki Społecznej w Krakowie.

§ 13

1. Wypełniając Formularz Zgłoszeniowy Uczestnika kursu w wersji papierowej, Słuchacz wyraża zgodę na umieszczenie jego danych osobowych w bazie Studia Profilaktyki Społecznej oraz na ich przetwarzanie w celu realizacji usługi edukacyjnej. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia wykonanie usługi przez Studio Profilaktyki Społecznej.
2. Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika kursu w zakresie promocyjno-informacyjnym jest możliwe jedynie w przypadku wyrażenia przez Uczestnika kursu dodatkowej zgody na otrzymywanie informacji o aktualnej działalności Studia Profilaktyki Społecznej oraz o wydarzeniach edukacyjnych, kulturalnych, popularno-naukowych, organizowanych przez Studio Profilaktyki Społecznej.
3. Uczestnik kursu ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, poprawiania ich oraz żądania usunięcia.
4. Uczestnik kursu ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych.
5. Dane osobowe są chronione zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom trzecim.

§ 14

Zmiana Regulaminu wymagają formy pisemnej.

§ 15

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2017r.

.....
 (pieczęć placówki kształcenia ustawicznego,
 placówki kształcenia praktycznego
 lub ośrodka doskonalenia
 i doskonalenia zawodowego)

ZAŚWIADCZENIE o ukończeniu kursu

Zaświadcza się, że Pan/i
 (imię/imiona i nazwisko)

.....
 (data urodzenia)

.....
 (miejsce urodzenia)

.....
 (numer PESEL¹⁾)

ukończył/a kurs
 (nazwa kursu)

..... w wymiarze godzin
 prowadzony przez

.....
 (nazwa i adres placówki kształcenia ustawicznego,
 placówki kształcenia praktycznego
 lub ośrodka doksztalcania i doskonalenia zawodowego)

Zaświadczenie wydano na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r.
 w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 1632).

.....
 (miejsce, data)

Nr/20..... r.²⁾

.....
 (pieczęć i podpis dyrektora
 placówki kształcenia ustawicznego,
 placówki kształcenia praktycznego
 lub ośrodka doksztalcania i doskonalenia zawodowego)

1. W przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL, należy wpisać nazwę i numer dokumentu potwierdzającego jej tożsamość.

2. Wpisać numer z ewidencji zaświadczeń prowadzonej przez placówkę kształcenia ustawicznego, placówkę kształcenia praktycznego lub ośrodek doksztalcania i doskonalenia zawodowego.

..... data

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W KURSIE**NAZWA FORMY DOSKONALENIA:** „Rozwiązywanie problemów alkoholowych i przeciwdziałanie przemocy domowej jako zadanie własne gmin i miast - perspektywa prawna, psychologiczna i praktyczna”.**TERMIN I MIEJSCE:** 24-27.11.2019 r. – Hotel City SM Business&SPA***, ul. Gajowa 16, 30-426 Kraków, www.hotelcity.pl, www.lesnespa.pl

Imię/imiona i nazwisko			
Telefon komórkowy		e-mail	
Data urodzenia		Województwo	
Miejsce urodzenia		Miejsce pracy	
PESEL uczestnika		Zajmowane stanowisko	

Wycieczka z przewodnikiem po Starym Mieście TAK/ NIE* - * niewłaściwe skreślić

UWAGA!!! – NALEŻY WYBRAĆ GRUPĘ (właściwe podkreślić): ZI lub GKRPA

Koszt uczestnictwa 1 osoby: 1390 zł* od osoby.

* do podanej ceny nie doliczamy podatku VAT w przypadku, kiedy uczestnictwo w kursie jest finansowane ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek w wysokości 23%

Cena obejmuje:

- uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe, opieka logistyczna organizatora,
- zaświadczenie o ukończeniu kursu na druku MEN i certyfikat poświadczający ukończenie kursu, sygnowany przez Wykładowców, z zakresu profilaktyki i rpa, w oparciu o wymóg art. 41 ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości (wymóg odbycia przeszkolenia przez członków KRPA.), art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – na druku Studia Profilaktyki Społecznej,
- zakwaterowanie wraz z wyżywieniem – 3 noclegi ze śniadaniem, (pokoje 2-3 osobowe). Pokoje 1 osobowe- dodatkowo płatne. 3 obiady, 2 kolacje – uroczysta oraz regionalna, serwis kawowy, wycieczka piesza z przewodnikiem. Dojazd we własnym zakresie. Parking bezpłatny.

Fakturę VAT proszę wystawić na:

NABYWCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

ODBIORCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Suprema Lex CSKIS oraz Studio Profilaktyki Społecznej dla potrzeb zgłoszonego uczestnictwa w konferencji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883). Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o kursach, szkoleniach i usługach firmy Suprema Lex CSKIS oraz Studio Profilaktyki Społecznej w rozumieniu ust. z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail. Dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim.

Data _____

Podpis uczestnika _____

Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej _____

Oświadczam, iż środki wydatkowane na w/w kurs pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej _____

Kartę zgłoszenia prosimy przesłać faksem: **tel./fax: (12) 636-92-85 lub fax.: (12) 626-94-40 do dnia 01.11.2019r.**Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z potwierdzeniem udziału w szkoleniu i akceptacją regulaminu szkoleń dostępnego na stronie www.sps.org.pl**Uwaga! Dysponujemy ograniczoną liczbą miejsc. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.**Należność za udział w szkoleniu należy przesłać **do dnia 15.11.2019r.** na konto:**Studio Profilaktyki Społecznej****BGŻ BNP Paribas Bank Polska S. A. II O/ Kraków, nr rachunku 22 1600 1198 0002 0021 6455 1001**

Ważne! W przypadku rezygnacji ze szkolenia w formie pisemnej (faksem) po **terminie 01.11.2019r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi **50% kosztów kwoty szkolenia**, - niezależnie od powodów rezygnacji a w przypadku rezygnacji po terminie **06.11.2019r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi - **100% kosztów kwoty szkolenia**, niezależnie od powodów rezygnacji.

Uwaga!!! Osoby zgłoszone w ramach cen promocyjnych mogą wycofać się do 7 dni od wysłania zgłoszenia!!!