

SPS zaprasza na kolejną edycję ogólnopolskiego szkolenia z cyklu
„Prawo w praktyce”

„Wydawanie wniosków i decyzji w procedurze zobowiązania do leczenia odwykowego – wzory dokumentów ”

Termin:

11 października 2019r. (piątek) w Katowicach

Miejsce:

**Hotel KATOWICE
al. Korfantego 9, 40-951 Katowice
(www.hotel-katowice.pl)**

Odbiorcy:

Szkolenie skierowane jest do: **członków gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, pełnomocników ds. rozwiązywania problemów alkoholowych, radnych, wójtów, burmistrzów, prezydentów miast a także do samorządowców odpowiedzialnych za prawidłowe przygotowanie i realizację gminnych programów.**

PROGRAM SZKOLENIA:

„Wydawanie wniosków i decyzji w procedurze zobowiązania do leczenia odwykowego – wzory dokumentów”

10.00 Powitanie, omówienie harmonogramu, rozpoczęcie szkolenia

(13.00-13.30 Lunch)

10.00-15.00

- I. Zobowiązanie do podjęcia leczenia odwykowego- rola KRPA, motywowanie do leczenia:
 1. Złożenie wniosku do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – rozpatrywanie dokumentów pod kątem merytorycznym.
 2. Wywiad środowiskowy jako podstawowe narzędzie w rozpoznaniu:
 - rozmowa z osobą składającą wniosek
 - rozmowa z osobą uzależnioną (diagnoza przypadku)
 - zebranie informacji w instytucjach publicznych (np. Policja, Izba Wytrzeźwień, pomoc społeczna)
- II. Motywowanie do podjęcia kontaktu z placówką terapii uzależnień.
 1. jeśli osoba dobrowolnie zgadza się na leczenie – wydanie wniosku o podjęcie leczenia w placówce terapii uzależnień
 2. jeśli osoba nie wyraża zgody – skierowanie wniosku do Sądu
- III. Przygotowanie wniosku do Sądu oraz dla biegłych w celu przeprowadzenia badania – strona praktyczna.
- IV. Przykładowe wzory dokumentów w postępowaniu – omówienie.
- V. Podstawy pracy członków komisji
- VI. Współpraca z osobą współuzależnioną, również w kontekście doświadczanej przemocy.
- VII. Współpraca Komisji z innymi podmiotami – działanie interdyscyplinarne.

od 15.00 Odpowiedzi na pytania i konsultacje indywidualne z Wykładowcą

Koszt szkolenia: cena szkolenia wynosi **340 zł** od 1 osoby i obejmuje:

- materiały szkoleniowe i ćwiczeniowe, lunch, serwis kawowy.

- **certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia sygnowany przez prowadzącego**

Należność za udział w szkoleniu należy przesłać **po szkoleniu, po otrzymaniu FV, w terminie 7 dni**

Dojazd na własny koszt

.....dnia

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU**NAZWA FORMY DOSKONALENIA: „Wydawanie wniosków i decyzji w procedurze zobowiązania do leczenia odwykowego – wzory dokumentów”****TERMIN I MIEJSCE: 11.10.2019 Hotel KATOWICE, al. Korfantego 9, 40-951 Katowice**

L.p.	Imię i nazwisko (dane prosimy wpisywać drukowanymi literami)	Funkcja

ADRES E-MAIL: _____ TELEFON KONTAKTOWY _____

FAKTURĘ VAT PROSZĘ WYSTAWIĆ:

NABYWCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

ODBIORCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Suprema Lex CSKIS oraz Studio Profilaktyki Społecznej z siedzibą: Aleja 29 Listopada 39A, 31-425 Kraków, w celu przesyłania treści marketingowych na adres e-mail podany powyżej w formularzu kontaktowym. Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-mail: kierownik@supremalex.pl spod adresu, którego zgoda dotyczy. Informujemy, że nie jesteście Państwo profilowani. Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

Pieczęć i Podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej

Oświadczam, iż środki wydatkowane na w/w szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej
_____**Koszt szkolenia:** cena szkolenia wynosi **340 zł** od 1 osoby i obejmuje:

- materiały szkoleniowe i ćwiczeniowe, lunch, serwis kawowy.

- **certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia sygnowany przez prowadzącego**Należność za udział w szkoleniu należy przestać **po szkoleniu, po otrzymaniu FV, w terminie 7 dni**

Dojazd na własny koszt

Kartę zgłoszenia prosimy przesłać faksem: **tel./fax: (12) 636-92-85 lub fax.: (12) 626-94-40 do dnia 03.10.2019r.**
Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z potwierdzeniem udziału w szkoleniu i akceptacją regulaminu szkoleń dostępnego na stronie www.sps.org.pl

Uwaga! Dysponujemy ograniczoną liczbą miejsc. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.

Należność za udział w szkoleniu należy przestać na konto:

Studio Profilaktyki Społecznej**BGŻ BNP Paribas Bank Polska S. A. II O/ Kraków, nr rachunku 22 1600 1198 0002 0021 6455 1001**

Ważne! W przypadku rezygnacji ze szkolenia w formie pisemnej (faksem) po **terminie 03.10.2019r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi **50% kosztów kwoty szkolenia**, - niezależnie od powodów rezygnacji a w przypadku rezygnacji po terminie **06.10.2019r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi - **100% kosztów kwoty szkolenia**, niezależnie od powodów rezygnacji