

Zapraszamy Państwa do udziału w 21-godzinnym kursie pt.:

**„Uzależniony od alkoholu i rodzina z problemem alkoholowym
jako klient gminnej komisji rozwiązywania problemów
alkoholowych – aspekty prawne i praktyczne.
Diagnoza, psychoterapia, interwencja wobec sprawców
przemocy w rodzinie jako element systemu przeciwdziałania
przemocy w rodzinie”**

Termin:

26-29 maja 2019r. (od niedzieli do środy - 4 dni) w Kołobrzegu

Miejsce:

Baltic Plaza mediSPA & FIT**,
ul. Plażowa 1, 78-100 Kołobrzeg
<https://www.balticplaza.eu>**

Odbiorcy:

Program został przygotowany w szczególności dla przedstawicieli Urzędów Miast i Gmin, w tym Wójtów/Burmistrzów/Prezydentów, przewodniczący Komisji RPA, Pełnomocników ds. Profilaktyki i RPA, członków i kandydatów na członków GKRPA, a także dla Przewodniczących i członków Interdyscyplinarnych Zespołów ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, kierowników OPS, pracowników socjalnych, kuratorów, policjantów, strażników miejskich, przedstawicieli służby zdrowia, dyrektorów i pedagogów szkolnych, pracowników punktów konsultacyjnych oraz innych osób zainteresowanych tematyką szkolenia

ZAŚWIADCZENIE:

Uczestnicy otrzymują dwa dokumenty: zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z wymogami MEN** oraz certyfikat wystawiony przez **Studio Profilaktyki Społecznej**, jako Niepubliczną Placówkę Kształcenia Ustawicznego, poświadczający ukończenie kursu, **sygnowany przez Wykładowców, z zakresu profilaktyki i rpa, w oparciu o wymóg art. 41 ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości (wymóg odbycia przeszkolenia przez członków KRPA)** oraz art. 6 ust. 2 ustawy z o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

CELE I KORZYŚCI Z KURSU:

1. Umiejętność prowadzenia z klientami rozmów służących wzmacnianiu ich motywacji do zmiany zachowań.

CENA KURSU I INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Koszt uczestnictwa 1 osoby w całym kursie: * 1290 zł od osoby.

** do podanej ceny nie doliczamy podatku VAT w przypadku, kiedy uczestnictwo w kursie jest finansowane ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek w wysokości 23%.*

Cena obejmuje:

- uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe, opieka logistyczna organizatora na miejscu,
- zaświadczenie o ukończeniu 21-godzinnego kursu na druku MEN** i certyfikat poświadczający ukończenie kursu, sygnowany przez Wykładowców, z zakresu profilaktyki i rpa., w oparciu o wymóg art. 41 ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości (wymóg odbycia przeszkolenia przez członków KRPA) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – na druku Studia Profilaktyki Społecznej,
- zakwaterowanie wraz z wyżywieniem – 3 noce ze śniadaniem, (pokoje 2-3osobowe). Pokoje 1 osobowe- dodatkowo płatne. 3 obiady, 2 kolacje – w tym jedna uroczysta, serwis kawowy, wycieczka z przewodnikiem. Dojazd we własnym zakresie. Parking bezpłatny

Termin i godziny zajęć: 26.05.2019–29.05.2019 w Kołobrzegu, poniedziałek 09:00-15:30 wtorek 09:00-15:30, środa 09:00-13:30.

Miejsce zajęć: Hotel Baltic Plaza mediSPA & FIT****, ul. Plażowa 1, 78-100 Kołobrzeg <https://www.balticplaza.eu>

** Warunki zaliczenia kursu. Formą zaliczenia kursu jest przynajmniej 75% obecności na zajęciach szkoleniowych. Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności podpisywana każdorazowo przez słuchacza. Po zaliczeniu kursu słuchacz otrzymuje „Zaświadczenie o ukończeniu kursu” wydane na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 1632).

**„Uzależniony od alkoholu i rodzina z problemem alkoholowym
jako klient gminnej komisji rozwiązywania problemów
alkoholowych – aspekty prawne i praktyczne.
Diagnoza, psychoterapia, interwencja wobec sprawców
przemocy w rodzinie jako element systemu przeciwdziałania
przemocy w rodzinie”**

26-29 maja 2019r. - Hotel Baltic Plaza mediSPA & FIT**, ul. Plażowa 1, 78-100 Kołobrzeg
<https://www.balticplaza.eu>**

**26.05.2019r. (niedziela)
DZIEŃ PIERWSZY**

**Przyjazd i zakwaterowanie uczestników konferencji od godz. 15.00
w Hotelu Baltic Plaza mediSPA & FIT******

**27.05.2019r. (poniedziałek)
DZIEŃ DRUGI**

07.00-09.00 Śniadanie (13.00-14.00 Obiad)

**09.00 Powitanie, rozpoczęcie szkolenia:
09.00-15.30**

Uzależniony od alkoholu i rodzina z problemem alkoholowym jako klient gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych:

Członkowie gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych powinni posiadać kompetencje do prowadzenia z klientami rozmów służących wzmacnianiu ich motywacji do zmiany zachowań. Powinni umieć udzielać wsparcia oraz porad służących skutecznemu radzeniu w rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

- I. Budowanie relacji służących pomaganiu
- II. Zasady skutecznego motywowania klientów do zmiany zachowań
- III. Jak efektywnie edukować i udzielać rad?
- IV. Skuteczne i nieskuteczne metody wywierania wpływu.
- V. Czy i jak wspierać klientów szkodzących sobie i innym.
- VI. Kiedy i gdzie kierować do specjalistów?
- VII. Jak sobie radzić ze zwątpieniem i wypaleniem?

Od 15.30 Odpowiedzi na pytania i konsultacje indywidualne z Wykładowcą

15.30–19.00 Czas wolny.

Od 19:30 Uroczysta kolacja bankietowa, czas przy kolacji umili oprawa muzyczna DJ.

28.05.2019r. (wtorek)
DZIEŃ TRZECI

07.00-09.00 Śniadanie (13.00-14.00 Obiad)

09.00-15.30 Zajęcia do wyboru: (I grupa – członkowie GKRPA):

Prawne aspekty finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

- I. Podstawy prawne wydatkowania środków przeznaczonych na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii:
 1. Źródła finansowania gminnych programów.
- II. Obszary rekomendowane w świetle przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi do finansowania ze środków pochodzących z opłat za wydawanie/korzystanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:
 1. najczęściej popełniane błędy;
 2. realizacja i wykorzystanie przez samorządy województw i gmin dochodów z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych według raportu Najwyższej Izby Kontroli;
 3. wydatki kwestionowane przez Regionalne Izby Obrachunkowe;
 4. omówienie zagadnienia związanego ze środkami niewygasającymi.
- III. Gminne programy profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetle ustawy o zdrowiu publicznym oraz NPZ:
 1. zadania z zakresu zdrowia publicznego;
 2. podmioty, które realizują zadania z zakresu zdrowia publicznego;
 3. zasady finansowania zadań,
 4. monitoring i sprawozdania,
 5. sposób powierzenia realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego (wytyczne MZ, najczęściej zadawane pytania),
 6. ustawa o zdrowiu publicznym a stosowanie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
 7. powierzenie zadań z zakresu zdrowia publicznego a zakup usług z zakresu zdrowia publicznego.

09.00-15.30 Zajęcia do wyboru: (II grupa – członkowie ZI):

Prawo w ochronie dziecka krzywdzonego:

I. System prawny w Polsce:

1. podstawowe gałęzie prawa
2. instytucje prawne
3. akty prawne polskie i międzynarodowe dotyczące dziecka

II. Definicja prawna pojęcia „dziecko”:

1. dziecko - osoba do 18 r. ż (art. 1 KoPD)
2. zdolność do czynności prawnych
3. granice wiekowe istotne prawnie
4. pojęcia prawne: małoletni, nieletni, niepełnoletni, młodociany.

III. Stosunki między rodzicami a dziećmi:

1. Władza rodzicielska
 - zagrożenie dobra dziecka;
 - ograniczenie władzy rodzicielskiej;
 - pozbawienie władzy rodzicielskiej;
 - zawieszenie władzy rodzicielskiej.
2. Kontakty rodziców z dzieckiem

IV. Prawne pojęcie „krzywdzenia dziecka”:

1. definicja - każde zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej, które ujemnie wpływa na rozwój fizyczny lub psychiczny dziecka.(definicja WHO)
2. ujęcie prawne:
 - przestępstwa – omówienie rozdziałów kk: „Przestępstwa przeciwko - wolności seksualnej i obyczajności”, „Przestępstwa przeciwko rodzinie i opiece” ze szczególnym uwzględnieniem przestępstw na szkodę dzieci
 - inne przestępstwa
 - zagrożenie dobra dziecka.

V. Interwencja prawna

1. definicja interwencji prawnej
2. podstawy prawne interwencji:
 - obowiązek zawiadomienia o przestępstwie i zagrożeniu dobra dziecka: kk, kpk, kpc, ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
 - nowelizacja z 15 lipca 2017 r.
 - obowiązek społeczny, a prawny – różnice i konsekwencje
 - szczególna sytuacja funkcjonariusza publicznego – obowiązki prawne, możliwość poniesienia konsekwencji prawnych.
 - przedawnienie karalności przestępstwa na szkodę dziecka.

VI. Sposoby podjęcia interwencji:

1. zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa – Prokuratura Rejonowa
2. wgląd w sytuację dziecka - Sąd Rejonowy, Wydział Rodzinny i Nieletnich.
3. uprawnienia instytucji zawiadamiającej o przestępstwie w postępowaniu karnym
4. fazy postępowania karnego

VII. Dziecko w postępowaniu karnym:

1. Rola pokrzywdzonego, rola świadka
2. Ochrona dziecka w postępowaniu karnym:
 - granica 15 lat – różnicowanie ochrony
 - art. 185a i art. 185b kpk – omówienie przesłuchania „ochronnego”, certyfikowanie pokoi przesłuchań
3. Reprezentacja dziecka w postępowaniu karnym
 - rodzic/opiekun prawny
 - kurator procesowy
 - opiekun faktyczny

VIII. Obowiązki i uprawnienia terapeuty w sytuacji krzywdzenia dziecka

1. Interwencja
2. Rola świadka
3. Rola biegłego
4. Tajemnica zawodowa
 - Zakres
 - Wyłączenia.

Od 15.30 Odpowiedzi na pytania i konsultacje indywidualne

15:30–19:00 Czas wolny. Dla zainteresowanych wycieczka z przewodnikiem po Kołobrzegu.

Od 19:30 Kolacja zwykła

29.05.2019r. (środa)
DZIEŃ CZWARTY

07.00-09.00 Śniadanie (Wykwaterowanie z pokoi do godziny 11.00)

9.00-13.30

Warsztaty - Diagnoza, psychoterapia, interwencja wobec sprawców przemocy w rodzinie jako element systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie

1. Diagnoza osób stosujących przemoc, określenie czynników ryzyka, wskazań do psychoterapii oraz innych form pomocy.
2. Charakterystyka procesu psychoterapeutycznego dla osób stosujących przemoc
3. Zmiany w relacjach rodzinnych osób stosujących przemoc pod wpływem terapii - wskaźniki diagnostyczne.
4. Psychoterapia w kontekście innych form pomocy osobom stosującym przemoc i ofiarom przemocy domowej - Niebieska Karta a program DRIVE wprowadzany w UK.

13.30 Wręczenie certyfikatów ukończenia szkolenia

Od 13.30 Obiad

Regulamin kursu

§ 1

1. Regulamin kursów zwany dalej Regulaminem, określa ogólne zasady organizacji i tok kursów oraz związane z nimi prawa i obowiązki uczestników kursu.

2. Regulamin ustala ogólne zasady rekrutacji Uczestników na kursy organizowane przez Studio Profilaktyki Społecznej w ramach kursu.

§ 2

Uczestnikiem kursu może zostać osoba, która posiada wykształcenie minimum średnie.

§ 3

Kursy mogą być prowadzone w formie stacjonarnej we wskazanych miejscach na harmonogramie kursu.

§ 4

Studio Profilaktyki Społecznej zobowiązane jest do zapewnienia:

- 1) kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć;
- 2) sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu kursów;
- 3) obsługi administracyjno-technicznej kursów.

§ 5

1. Kursy są prowadzone w języku polskim.
2. Kursy prowadzone są według autorskich programów kadry i Studio Profilaktyki Społecznej.

§ 6

1. Udział uczestników w kursach jest odpłatny. Wysokość opłat za kursy ustala Studio Profilaktyki Społecznej.
2. Kursy mogą być finansowane lub dofinansowane przez instytucje zewnętrzne, w tym ze środków pomocowych UE. W takim przypadku wysokość opłat za kursy ustala się z uwzględnieniem zasad finansowania lub dofinansowania tych kursów.
3. W wyjątkowych przypadkach, na wniosek Uczestnika kursu, Dyrektor Studia Profilaktyki Społecznej może wydać decyzję o rozłożeniu opłaty za kurs na raty.
4. Niewniesienie opłaty w wymaganym terminie skutkuje wykreśleniem z listy uczestników kursu.

§ 7

1. O zakwalifikowaniu na kurs decyduje kolejność zgłoszeń oraz terminowe uiszczenie opłaty za kurs.
2. Zgłoszenia na kursy przyjmowane są elektronicznie lub faksem.
3. Uczestnik kursu jest zobowiązany wnieść stosowną opłatę za wybrany kurs 7 dni przed rozpoczęciem kursu. Opłata za kursy pobierana jest z góry. Niedotrzymanie terminu wpłaty za kurs może spowodować skreślenie z listy Uczestników Kursu.

§ 8

1. Uczestnik kursu ma prawo do otrzymania certyfikatu potwierdzającego uczestnictwo w kursie, który wydawany jest po zakończeniu kursu przez Studio Profilaktyki Społecznej oraz zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodne z wymogami MEN.
2. Formą zaliczenia kursu jest przynajmniej 75% obecności na zajęciach szkoleniowych. Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności podpisywana każdorazowo przez słuchacza. Po zaliczeniu kursu słuchacz otrzymuje „Zaświadczenie o ukończeniu kursu” wg wzoru z Rozp. MEN z dnia 11 stycznia 2012 r., Załącznik nr 5 (Dz. U. Nr 34 poz. 186). Przy odbiorze należy okazać dokument tożsamości ze zdjęciem.
3. Certyfikat ukończenia kursu, o którym mowa w ust. 1, podpisuje dyrektor Studio Profilaktyki Społecznej oraz wykładowca lub wykładowcy

prowadzący kurs. Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodne z wymogami MEN podpisuje dyrektor Studia Profilaktyki Społecznej.

§ 9

Uczestnik kursu zostaje skreślony z listy uczestników kursu w przypadku:

- 1) rezygnacji z kursu;
- 2) niewniesienia opłaty za kurs w terminie Regulaminu;
- 3) nieprzestrzegania Regulaminu.

§ 10

1. Uczestnik kursu może zrezygnować z kursu na 14 dni przed rozpoczęciem kursu.
2. Rezygnacja po wniesieniu opłaty za zajęcia, ale przed terminem 14 dni rozpoczęcia kursu jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o zwrot wpłaty.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w kursie w terminie krótszym niż 14 dni od daty rozpoczęcia kursu, Uczestnikowi nie przysługuje zwrot wpłaconej kwoty.

§ 11

1. Uczestnik kursu ma prawo do otrzymania faktury za kurs.
2. Uczestnik kursu może wystąpić z wnioskiem o wystawienie faktury na inny podmiot. Wówczas należy wystąpić z wnioskiem o wystawienie faktury nie później niż 15 dni przed rozpoczęciem kursu lub wskazać płatnika w karcie zgłoszeniowej.
3. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień wpływu płatności na rachunek.
4. Faktury wymienione w ust. 3 wydawane są w dniu rozpoczęcia kursu lub na prośbę Słuchacza przesyłane pocztą na wskazany adres.

§ 12

1. Istnieje możliwość stworzenia programu kursu na zamówienie instytucji.
2. W celu zamówienia kursu lub szkolenia dla instytucji należy skontaktować się z Biurem Studia Profilaktyki Społecznej w Krakowie.

§ 13

1. Wypełniając Formularz Zgłoszeniowy Uczestnika kursu w wersji papierowej, Słuchacz wyraża zgodę na umieszczenie jego danych osobowych w bazie Studia Profilaktyki Społecznej oraz na ich przetwarzanie w celu realizacji usługi edukacyjnej. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia wykonanie usługi przez Studio Profilaktyki Społecznej.
2. Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika kursu w zakresie promocyjno-informacyjnym jest możliwe jedynie w przypadku wyrażenia przez Uczestnika kursu dodatkowej zgody na otrzymywanie informacji o aktualnej działalności Studia Profilaktyki Społecznej oraz o wydarzeniach edukacyjnych, kulturalnych, popularno-naukowych, organizowanych przez Studio Profilaktyki Społecznej.
3. Uczestnik kursu ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, poprawiania ich oraz żądania usunięcia.
4. Uczestnik kursu ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych.
5. Dane osobowe są chronione zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom trzecim.

§ 14

Zmiana Regulaminu wymagają formy pisemnej.

§ 15

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2017r.

.....
(pieczęć placówki kształcenia ustawicznego,
placówki kształcenia praktycznego
lub ośrodka doskonalenia
i doskonalenia zawodowego)

ZAŚWIADCZENIE o ukończeniu kursu

Zaświadcza się, że Pan/i
(imię/imiona i nazwisko)

.....
(data urodzenia)

.....
(miejsce urodzenia)

.....
(numer PESEL¹⁾)

ukończył/a kurs
(nazwa kursu)

..... w wymiarze godzin

prowadzony przez

.....
(nazwa i adres placówki kształcenia ustawicznego,
placówki kształcenia praktycznego
lub ośrodka doksztalcania i doskonalenia zawodowego)

Zaświadczenie wydano na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r.
w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 1632).

.....
(miejscowość, data)

Nr/20..... r.²⁾

.....
(pieczęć i podpis dyrektora
placówki kształcenia ustawicznego,
placówki kształcenia praktycznego
lub ośrodka doksztalcania i doskonalenia zawodowego)

1. W przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL, należy wpisać nazwę i numer dokumentu potwierdzającego jej tożsamość.

2. Wpisać numer z ewidencji zaświadczeń prowadzonej przez placówkę kształcenia ustawicznego, placówkę kształcenia praktycznego lub ośrodek doksztalcania i doskonalenia zawodowego.

..... data

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

NAZWA FORMY DOSKONALENIA: „Uzależniony od alkoholu i rodzina z problemem alkoholowym jako klient gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych – aspekty prawne i praktyczne. Diagnoza, psychoterapia, interwencja wobec sprawców przemocy w rodzinie jako element systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie”.

TERMIN I MIEJSCE: 26-29.05.2019r. - Hotel Baltic Plaza mediSPA & FIT****, ul. Plażowa 1, 78-100 Kołobrzeg

<https://www.balticplaza.eu>

Imię/imiiona i nazwisko			
Telefon komórkowy		e-mail	
Data urodzenia		Województwo	
Miejsce urodzenia		Miejsce pracy	
PESEL uczestnika		Zajmowane stanowisko	

Wycieczka z przewodnikiem po Zakopanem TAK/ NIE* - * niewłaściwe skreślić

Koszt uczestnictwa 1 osoby: 1290 zł* od osoby.

* do podanej ceny nie doliczamy podatku VAT w przypadku, kiedy uczestnictwo w kursie jest finansowane ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek w wysokości 23%

Cena obejmuje:

- uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe, opieka logistyczna organizatora,
- zaświadczenie o ukończeniu kursu na druku MEN i certyfikat poświadczający ukończenie kursu, sygnowany przez Wykładowców, z zakresu profilaktyki i rpa, w oparciu o wymóg art. 41 ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości (wymóg odbycia przeszkolenia przez członków KRPA.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – na druku Studia Profilaktyki Społecznej,
- zakwaterowanie wraz z wyżywieniem – 3 noclegi ze śniadaniem, (pokoje 2-3osobowe). Pokoje 1 osobowe- dodatkowo płatne. 3 obiady, 2 kolacje – w tym jedna uroczysta, serwis kawowy, wycieczka z przewodnikiem. Dojazd we własnym zakresie. Parking bezpłatny.

Fakturę VAT proszę wystawić na:

NABYWCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

ODBIORCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Suprema Lex CSKIS oraz Studio Profilaktyki Społecznej dla potrzeb zgłoszonego uczestnictwa w konferencji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. .883). Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o kursach, szkoleniach i usługach firmy Suprema Lex CSKIS oraz Studio Profilaktyki Społecznej w rozumieniu ust. z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail. Dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim.

Data _____

Podpis uczestnika _____

Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej _____

Oświadczam, iż środki wydatkowane na w/w kurs pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej _____

Kartę zgłoszenia prosimy przesłać faksem: **tel./fax: (12) 636-92-85 lub fax.: (12) 626-94-40 do dnia 03.05.2019r.**

Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z potwierdzeniem udziału w szkoleniu i akceptacją regulaminu szkoleń dostępnego na stronie www.sps.org.pl

Uwaga! Dysponujemy ograniczoną liczbą miejsc. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.

Należność za udział w szkoleniu należy przesłać **do dnia 17.05.2019r.** na konto:

Studio Profilaktyki Społecznej

BGŻ BNP Paribas Bank Polska S. A. II O/ Kraków, nr rachunku 22 1600 1198 0002 0021 6455 1001

Ważne! W przypadku rezygnacji ze szkolenia w formie pisemnej (faksem) po **terminie 03.05.2019r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi **50% kosztów kwoty szkolenia**, - niezależnie od powodów rezygnacji a w przypadku rezygnacji po terminie **08.05.2019r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi - **100% kosztów kwoty szkolenia**, niezależnie od powodów rezygnacji

STUDIO PROFILAKTYKI SPOŁECZNEJ

Aleja 29 Listopada 39 A, 31-425 Kraków

tel.: 12 636 92 85

www.sps.org.pl