

**Kurs dla nowych i obecnych członków
Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
„Rodzina z problemem alkoholowym.
Wpływ uzależnienia na funkcjonowanie rodziny i metody
leczenia. Zadania gminy w zakresie edukacji i pomocy dzieciom
z FASD i ich rodzinom.”**

Termin:

27-30 stycznia 2019r. (od niedzieli do środy - 4 dni) w Zakopanem

Miejsce:

**Ośrodek Konferencyjno-Wypoczynkowy „Bel-Ami”
ul. Goszczyńskiego 24, 34-500 Zakopane (www.bel-ami.pl)**

„Bel-Ami” położony zaledwie 600 metrów od Wielkiej Krokwi, a 500 metrów – od tętniących życiem Krupówek, uchodzi za najlepszy hotel o profilu biznesowo-wypoczynkowym w Zakopanem.

Odbiorcy:

Program został przygotowany w szczególności dla przedstawicieli Urzędów Miast i Gmin, w tym Wójtów/Burmistrzów/Prezydentów, członków i przewodniczących Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (GKRPA), Pełnomocników ds. Profilaktyki, Pełnomocników ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie, kierowników OPS, pracowników socjalnych, kuratorów, policjantów, strażników miejskich, przedstawicieli służby zdrowia, dyrektorów i pedagogów szkolnych, pracowników punktów konsultacyjnych oraz innych osób zainteresowanych tematyką kursu i chcących podnieść swoje kwalifikacje w tym zakresie.

ZAŚWIADCZENIE:

Uczestnicy otrzymują dwa dokumenty: zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodne z wymogami MEN oraz certyfikat wystawiony przez Studio Profilaktyki Społecznej, jako Niepubliczną Placówkę Kształcenia Ustawicznego, poświadczający ukończenie kursu, sygnowany przez Wykładowców, z zakresu profilaktyki i rpa, w oparciu o wymóg art. 41 ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości (wymóg odbycia przeszkolenia przez członków KRPA).**

CELE I KORZYŚCI Z KURSU:

1. Zapoznanie uczestników z różnymi strategiami działań związanymi z problemami wynikającymi z picia alkoholu przez kobiety w czasie ciąży.
2. Pogłębienie wiedzy na temat systemowego rozumienia rodziny i tego, co z tego wynika dla praktyki terapeutycznej
3. Uświadomienie konsekwencji życia w rodzinie z problemem alkoholowym i zweryfikują swoje przekonania na temat sytuacji psychologicznej wszystkich członków rodziny
4. Poszerzenie wiedzy na temat możliwości pomocy i pracy terapeutycznej w grupie członków rodziny z problemem alkoholowym
5. Zwiększenie świadomości własnej roli w pomaganiu osobom z rodzin z problemem alkoholowym.
6. Poszerzenie wiedzy na temat szkód, jakie powoduje picie alkoholu przez kobiety w ciąży oraz metod praktycznego zapobiegania temu zjawisku.
7. Zapoznanie się z zasadami i strategiami udzielania wsparcia dzieciom z FASD, zarówno w szkole, jak i w domu, co pozwoli na zaplanowanie lokalnego systemu pomocy.

CENA KURSU I INFORMACJE ORGANIZACYJNE

Koszt uczestnictwa 1 osoby w całym kursie:* 1190 zł od osoby.

** do podanej ceny nie doliczamy podatku VAT w przypadku, kiedy uczestnictwo w kursie jest finansowane ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek w wysokości 23%.*

Cena obejmuje:

- uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe, opieka logistyczna organizatora na miejscu,
- zaświadczenie o ukończeniu 21-godzinnego kursu na druku MEN** i certyfikat poświadczający ukończenie kursu, sygnowany przez Wykładowców, z zakresu profilaktyki i rpa., w oparciu o wymóg art. 41 ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości (wymóg odbycia przeszkolenia przez członków KRPA), z zakresu przeciwdziałania narkomanii w oparciu o wymóg art. 10 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii oraz art. 6 ust. 2 ustawy z o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie – na druku Studia Profilaktyki Społecznej,
- zakwaterowanie wraz z wyżywieniem – zakwaterowanie wraz z wyżywieniem – 3 lub 2 noclegi ze śniadaniem, (pokoje 2-4 osobowe). Pokoje 1 osobowe- dodatkowo płatne. 3 obiady, 2 kolacje – uroczysta oraz regionalna, serwis kawowy, wycieczka piesza z przewodnikiem po malowniczych zakątkach magicznego Miasta Zakopane (dla osób, które potwierdziły udział na kartach zgłoszeń), przejazd furmankami i pieczenie kielbasek (dla osób, które potwierdziły udział na kartach zgłoszeń). Dojazd we własnym zakresie. Parking bezpłatny.

Termin i godziny zajęć: 27.01.2019–30.01.2019 w Zakopanem, poniedziałek 09:00-15:30 wtorek 09:00-15:30, środa 09:00-13:30.

Miejsce zajęć: Ośrodek Konferencyjno-Wypoczynkowy „Bel-Ami” ul. Goszczyńskiego 24, 34-500 Zakopane (www.bel-ami.pl)

*** Warunki zaliczenia kursu. Formą zaliczenia kursu jest przynajmniej 75% obecności na zajęciach szkoleniowych. Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności podpisywana każdorazowo przez słuchacza. Po zaliczeniu kursu słuchacz otrzymuje „Zaświadczenie o ukończeniu kursu” wydane na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 1632).*

**Kurs dla nowych i obecnych członków
Gminnych Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
„Rodzina z problemem alkoholowym.
Wpływ uzależnienia na funkcjonowanie rodziny i metody
leczenia. Zadania gminy w zakresie edukacji i pomocy dzieciom z
FASD i ich rodzinom.”**

27-30.01.2019 r.- Ośrodek Konferencyjno-Wypoczynkowy „Bel-Ami” w Zakopanem

27.01.2019r. (niedziela)

DZIEŃ PIERWSZY

Przyjazd i zakwaterowanie uczestników szkolenia od godz. 12.00 w „Bel-Ami”

28.01.2019r. (poniedziałek)

DZIEŃ DRUGI

07.00-09.00 Śniadanie (13.00-14.00 Obiad)

09.00 Powitanie, omówienie harmonogramu, rozpoczęcie szkolenia

09.00-15.30: Zajęcia:

Zadania gminy w zakresie edukacji i pomocy dzieciom z FAS i ich rodzinom:

- I. **Profilaktyka** picia alkoholu przez kobiety w ciąży
 1. Przykłady działań edukacyjnych
 - Działania profilaktyczne w szkołach adresowane do uczniów.
 - Działania profilaktyczne skierowane do dorosłych -jak samorządy lokalne mogą włączyć się w aktualną edycję kampanii „Cięża bez alkoholu”.
 - Prezentacja materiałów edukacyjnych.
- II. **Diagnoza** dzieci ze Spektrum Płodowych Zaburzeń Alkoholowych (FASD).
 1. Konsekwencje spożywania alkoholu przez kobiety w ciąży.
 2. Standardy w zakresie diagnozy FASD.
 3. Rozpowszechnienie FASD w Polsce i na świecie.
- III. **Pomoc** dzieciom z FASD.
 1. Strategie wsparcia dziecka w szkole i w domu.
 2. Gdzie szukać pomocy?
 3. Lokalny system pomocy dzieciom z FASD

Od 15.30 Odpowiedzi na pytania i konsultacje indywidualne

15.30-19.30 Czas wolny. Dla zainteresowanych wycieczka z przewodnikiem po malowniczych zakątkach magicznego Miasta Zakopane, w tym czas wolny na Krupówkach (dla osób, które potwierdziły udział na kartach zgłoszeń).

od 19.30 Kolacja uroczysta z udziałem kapeli góralskiej, czas przy kolacji umili oprawa muzyczna DJ.

29.01.2019r. (wtorek)
DZIEŃ TRZECI

07.00-09.00 Śniadanie (13.00-14.00 Obiad)

09.00-15.30: Zajęcia:**Rodzina z problemem alkoholowym. Wpływ uzależnienia na funkcjonowanie rodziny i metody leczenia:**

- I. Rodzina jako system. Całość jest czymś więcej niż tylko sumą poszczególnych osób.
- II. Reguły w rodzinie funkcjonalnej i dysfunkcyjnej.
- III. Rodzina z problemem alkoholowym. Obraz uzależnienia z perspektywy systemu rodzinnego.
- IV. Wpływ picia osoby uzależnionej na funkcjonowanie rodziny.
- V. Zaburzenia adaptacyjne a zjawisko współuzależnienia.
- VI. Wpływ picia uzależnionego rodzica na funkcjonowanie dzieci.
- VII. Fazy przystosowania do życia w rodzinie z problemem alkoholowym.
- VIII. Jak warto, a jak nie warto sobie radzić z pijącym członkiem rodziny?
- IX. Gdzie i kiedy zaczyna się zmiana?
- X. Dlaczego warto i gdzie szukać pomocy?

Od 15.30 Odpowiedzi na pytania i konsultacje indywidualne

15.30-19.00 Czas wolny.

od 19:30 Kolacja w karczmie regionalnej w Zakopanem.

30.01.2019r. (środa)
DZIEŃ CZWARTY

7.00– 9.00 Śniadanie (wykwaterowanie z pokoi do godziny 14.00 i złożenie bagaży w bagażowni hotelu)

9.00-13.30: Zajęcia:**Wydatkowanie środków finansowych w związku z realizacją gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii. Zadania gminy w zakresie ograniczenia dostępności alkoholu:**

- I. Wydatkowanie środków finansowych w związku z realizacją gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii:
 1. Omówienie podstaw prawnych związanych z wydatkowaniem środków finansowych w ramach gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii- omówienie najczęściej pojawiających się wątpliwości.
 2. Obszary rekomendowane do finansowania ze środków pochodzących z opłat za wydawanie/korzystanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
 3. Realizacja i wykorzystanie przez samorządy województw i gmin dochodów z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych według raportu Najwyższej Izby Kontroli.
 4. Zagadnienia związane z wydatkami kwestionowanymi przez Regionalne Izby Obrachunkowe.
 5. Tryby wydatkowania środków finansowych
 - sposób powierzenia realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego (wytyczne MZ, najczęściej zadawane pytania);
 - ustawa o zdrowiu publicznym a stosowanie przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - powierzenie zadań z zakresu zdrowia publicznego a zakup usług z zakresu zdrowia publicznego.
- II. Zadania gminy w zakresie ograniczenia dostępności alkoholu.:
 1. Ograniczenie dostępności alkoholu:
 - omówienie głównych założeń ustawy z dnia 10 stycznia 2018 r. o zmianie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych;
 - nowe zasady wydawania uchwał przez Radę Gminy w zakresie:
 - określania maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy (miasta), jednostek pomocniczych
 - zasady usytuowania punktów sprzedaży
 - ograniczenia godzin sprzedaży;
 - odstępstwa od zakazu spożywania napojów alkoholowych w miejscu publicznym – definicje miejsca publicznego
 2. Analiza rozstrzygnięć nadzorczych pod kątem podejmowanych uchwał przez Radę Gminy
 3. Analiza wyroków sądowych

13.30 Wręczenie certyfikatów ukończenia szkolenia

Od 13.30 Obiad

Regulamin kursu

§ 1

1. Regulamin kursów zwany dalej Regulaminem, określa ogólne zasady organizacji i tok kursów oraz związane z nimi prawa i obowiązki uczestników kursu.

2. Regulamin ustala ogólne zasady rekrutacji Uczestników na kursy organizowane przez Studio Profilaktyki Społecznej w ramach kursu.

§ 2

Uczestnikiem kursu może zostać osoba, która posiada wykształcenie minimum średnie.

§ 3

Kursy mogą być prowadzone w formie stacjonarnej we wskazanych miejscach na harmonogramie kursu.

§ 4

Studio Profilaktyki Społecznej zobowiązane jest do zapewnienia:

- 1) kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć;
- 2) sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu kursów;
- 3) obsługi administracyjno-technicznej kursów.

§ 5

1. Kursy są prowadzone w języku polskim.
2. Kursy prowadzone są według autorskich programów kadry i Studio Profilaktyki Społecznej.

§ 6

1. Udział uczestników w kursach jest odpłatny. Wysokość opłat za kursy ustala Studio Profilaktyki Społecznej.
2. Kursy mogą być finansowane lub dofinansowane przez instytucje zewnętrzne, w tym ze środków pomocowych UE. W takim przypadku wysokość opłat za kursy ustala się z uwzględnieniem zasad finansowania lub dofinansowania tych kursów.
3. W wyjątkowych przypadkach, na wniosek Uczestnika kursu, Dyrektor Studia Profilaktyki Społecznej może wydać decyzję o rozłożeniu opłaty za kurs na raty.
4. Niewniesienie opłaty w wymaganym terminie skutkuje wykreśleniem z listy uczestników kursu.

§ 7

1. O zakwalifikowaniu na kurs decyduje kolejność zgłoszeń oraz terminowe uiszczenie opłaty za kurs.
2. Zgłoszenia na kursy przyjmowane są elektronicznie lub faksem.
3. Uczestnik kursu jest zobowiązany wnieść stosowną opłatę za wybrany kurs 7 dni przed rozpoczęciem kursu. Opłata za kursy pobierana jest z góry. Nietrzymanie terminu wpłaty za kurs może spowodować skreślenie z listy Uczestników Kursu.

§ 8

1. Uczestnik kursu ma prawo do otrzymania certyfikatu potwierdzającego uczestnictwo w kursie, który wydawany jest po zakończeniu kursu przez Studio Profilaktyki Społecznej oraz zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodne z wymogami MEN.
2. Formą zaliczenia kursu jest przynajmniej 75% obecności na zajęciach szkoleniowych. Podstawą do sporządzenia protokołu zaliczenia jest imienna lista obecności podpisywana każdorazowo przez słuchacza. Po zaliczeniu kursu słuchacz otrzymuje „Zaświadczenie o ukończeniu kursu” wg wzoru z Rozp. MEN z dnia 11 stycznia 2012 r., Załącznik nr 5 (Dz. U. Nr 34 poz. 186). Przy odbiorze należy okazać dokument tożsamości ze zdjęciem.
3. Certyfikat ukończenia kursu, o którym mowa w ust. 1, podpisuje dyrektor Studio Profilaktyki Społecznej oraz wykładowca lub wykładowcy

prowadzący kurs. Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodne z wymogami MEN podpisuje dyrektor Studia Profilaktyki Społecznej.

§ 9

Uczestnik kursu zostaje skreślony z listy uczestników kursu w przypadku:

- 1) rezygnacji z kursu;
- 2) niewniesienia opłaty za kurs w terminie Regulaminu;
- 3) nieprzestrzegania Regulaminu.

§ 10

1. Uczestnik kursu może zrezygnować z kursu na 14 dni przed rozpoczęciem kursu.
2. Rezygnacja po wniesieniu opłaty za zajęcia, ale przed terminem 14 dni rozpoczęcia kursu jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o zwrot wpłaty.
3. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w kursie w terminie krótszym niż 14 dni od daty rozpoczęcia kursu, Uczestnikowi nie przysługuje zwrot wpłaconej kwoty.

§ 11

1. Uczestnik kursu ma prawo do otrzymania faktury za kurs.
2. Uczestnik kursu może wystąpić z wnioskiem o wystawienie faktury na inny podmiot. Wówczas należy wystąpić z wnioskiem o wystawienie faktury nie później niż 15 dni przed rozpoczęciem kursu lub wskazać płatnika w karcie zgłoszeniowej.
3. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień wpływu płatności na rachunek.
4. Faktury wymienione w ust. 3 wydawane są w dniu rozpoczęcia kursu lub na prośbę Słuchacza przesyłane pocztą na wskazany adres.

§ 12

1. Istnieje możliwość stworzenia programu kursu na zamówienie instytucji.
2. W celu zamówienia kursu lub szkolenia dla instytucji należy skontaktować się z Biurem Studia Profilaktyki Społecznej w Krakowie.

§ 13

1. Wypełniając Formularz Zgłoszeniowy Uczestnika kursu w wersji papierowej, Słuchacz wyraża zgodę na umieszczenie jego danych osobowych w bazie Studia Profilaktyki Społecznej oraz na ich przetwarzanie w celu realizacji usługi edukacyjnej. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia wykonanie usługi przez Studio Profilaktyki Społecznej.
2. Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika kursu w zakresie promocyjno-informacyjnym jest możliwe jedynie w przypadku wyrażenia przez Uczestnika kursu dodatkowej zgody na otrzymywanie informacji o aktualnej działalności Studia Profilaktyki Społecznej oraz o wydarzeniach edukacyjnych, kulturalnych, popularno-naukowych, organizowanych przez Studio Profilaktyki Społecznej.
3. Uczestnik kursu ma prawo wglądu do swoich danych osobowych, poprawiania ich oraz żądania usunięcia.
4. Uczestnik kursu ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwych danych osobowych.
5. Dane osobowe są chronione zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom trzecim.

§ 14

Zmiana Regulaminu wymagają formy pisemnej.

§ 15

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2017r.

.....
 (pieczęć placówki kształcenia ustawicznego,
 placówki kształcenia praktycznego
 lub ośrodka doskonalenia
 i doskonalenia zawodowego)

ZAŚWIADCZENIE o ukończeniu kursu

Zaświadcza się, że Pan/i

(imię/imiona i nazwisko)

.....
 (data urodzenia)

.....
 (miejsce urodzenia)

.....
 (numer PESEL¹⁾)

ukończył/a kurs

(nazwa kursu)

..... w wymiarze godzin

prowadzony przez

.....
 (nazwa i adres placówki kształcenia ustawicznego,
 placówki kształcenia praktycznego
 lub ośrodka dokształcania i doskonalenia zawodowego)

Zaświadczenie wydano na podstawie § 18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 sierpnia 2017 r.
 w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 1632).

.....
 (miejsce, data)

Nr/20..... r.²⁾

.....
 (pieczęć i podpis dyrektora
 placówki kształcenia ustawicznego,
 placówki kształcenia praktycznego
 lub ośrodka dokształcania i doskonalenia zawodowego)

1. W przypadku osoby, która nie posiada numeru PESEL, należy wpisać nazwę i numer dokumentu potwierdzającego jej tożsamość.

2. Wpisać numer z ewidencji zaświadczeń prowadzonej przez placówkę kształcenia ustawicznego, placówkę kształcenia praktycznego lub ośrodek dokształcania i doskonalenia zawodowego.

..... data

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W KURSIE**NAZWA FORMY DOSKONALENIA:** „Rodzina z problemem alkoholowym. Wpływ uzależnienia na funkcjonowanie rodziny i metody leczenia. Zadania gminy w zakresie edukacji i pomocy dzieciom z FASD i ich rodzinom.”**TERMIN I MIEJSCE:** 27-30.01.2019 r. – Ośrodek Konferencyjno-Wypoczynkowy „Bel-Ami”,ul. Goszczyńskiego 24, 34-500 Zakopane (www.bel-ami.pl)

Imię/imiiona i nazwisko			
Telefon komórkowy		Data urodzenia	
Telefon komórkowy		Województwo	
PESEL uczestnika		Miejsce pracy	
Zajmowane stanowisko		e-mail	

Wycieczka z przewodnikiem po Zakopanem TAK/ NIE* - * niewłaściwe skreślić

Koszt uczestnictwa 1 osoby: 1190 zł* od osoby.

* do podanej ceny nie doliczamy podatku VAT w przypadku, kiedy uczestnictwo w kursie jest finansowane ze środków publicznych. W przeciwnym razie do powyższych cen zostanie doliczony podatek w wysokości 23%

Cena obejmuje:

- uczestnictwo w zajęciach, materiały szkoleniowe, opieka logistyczna organizatora,
- zaświadczenie o ukończeniu kursu na druku MEN i certyfikat poświadczający ukończenie kursu, sygnowany przez Wykładowców, z zakresu profilaktyki i rpa, w oparciu o wymóg art. 41 ust. 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości (wymóg odbycia przeszkolenia przez członków KRPA.), art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w oparciu o wymóg art. 10 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii – na druku Studia Profilaktyki Społecznej,
- zakwaterowanie wraz z wyżywieniem – 3 noclegi ze śniadaniem, (pokoje 2-4 osobowe). Pokoje 1 osobowe- dodatkowo płatne. 3 obiady, 2 kolacje – uroczysta oraz regionalna, serwis kawowy, wycieczka piesza z przewodnikiem. Dojazd we własnym zakresie. Parking płatny według cen hotelu.

Fakturę VAT proszę wystawić na:

NABYWCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

ODBIORCA: _____ ADRES: _____ NIP: _____

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Suprema Lex CSKIS oraz Studio Profilaktyki Społecznej dla potrzeb zgłoszonego uczestnictwa w konferencji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. .883). Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o kursach, szkoleniach i usługach firmy Suprema Lex CSKIS oraz Studio Profilaktyki Społecznej w rozumieniu ust. z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail. Dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim.

Data _____

Podpis uczestnika _____

Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej _____

Oświadczam, iż środki wydatkowane na w/w kurs pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej _____

Kartę zgłoszenia prosimy przesłać faksem: **tel./fax: (12) 636-92-85 lub fax.: (12) 626-94-40 do dnia 04.01.2019r.**Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z potwierdzeniem udziału w szkoleniu i akceptacją regulaminu szkoleń dostępnego na stronie www.sps.org.pl**Uwaga! Dysponujemy ograniczoną liczbą miejsc. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.**Należność za udział w szkoleniu należy przesłać **do dnia 18.01.2019r.** na konto:**Studio Profilaktyki Społecznej****BGŻ BNP Paribas Bank Polska S. A. II O/ Kraków, nr rachunku 22 1600 1198 0002 0021 6455 1001**

Ważne! W przypadku rezygnacji ze szkolenia w formie pisemnej (faksem) po **terminie 04.01.2019r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi **50% kosztów kwoty szkolenia**, - niezależnie od powodów rezygnacji a w przypadku rezygnacji po terminie **09.01.2019r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi - **100% kosztów kwoty szkolenia**, niezależnie od powodów rezygnacji