

SPS zaprasza na kolejną edycję ogólnopolskiego szkolenia z cyklu  
**„Prawo w praktyce”**

## **„Procedura sądowego zobowiązania do leczenia odwykowego - dokumenty przy kierowaniu na leczenie”**

**Termin:**

**20 listopada 2018 r. (wtorek) w Krakowie**

**Miejsce:**

**Hotel Europejski**  
ul. Lubicz 5, 31-034 Kraków (<https://www.he.pl/>)

**Odbiorcy:**

Szkolenie skierowane jest do: **przewodniczących Komisji RPA, Pełnomocników ds. Profilaktyki i RPA, członków i kandydatów na członków GKRPA, Przewodniczących i członków Zespołów Interdyscyplinarnych, kierowników OPS, pracowników socjalnych, kuratorów.**

**PROGRAM SZKOLENIA:**

**„Procedura sądowego zobowiązania do leczenia odwykowego -  
dokumenty przy kierowaniu na leczenie”**

**20 listopada 2018 r. (wtorek) w Krakowie**

**Hotel Europejski**

**ul. Lubicz 5, 31-034 Kraków (<https://www.he.pl/>)**

**10.0 Powitanie, omówienie harmonogramu, rozpoczęcie szkolenia (13.00-13.30 Lunch)**

**10.00-15.00**

- I. Podstawa prawna procedury.
- II. Przesłanki do uruchomienia procedury (w tym omówienie orzecznictwa sądów w tym zakresie).
- III. Etapy realizacji procedury:
  1. przyjęcie zgłoszenia;
  2. rozmowa z osobą zgłaszającą;
  3. zaproszenie na rozmowę osoby, której postępowanie dotyczy (+motywowanie);
  4. skierowanie na badanie biegłych;
  5. przygotowanie dokumentacji;
  6. złożenie wniosku do sądu;
- IV. Zobowiązanie do leczenia odwykowego a RODO (dane wrażliwe, osoby upoważnione do przetwarzania danych, administrator danych, obowiązek informacyjny itp.).
- V. wnioski o wszczęcie procedury zgłaszane przez prokuratora.
- VI. uzależnienie od narkotyków, hazardu itp. a procedura zobowiązania do leczenia odwykowego.
- VII. osoba małoletnia/ ubezwłasnowolniona/ bezdomna/ chora psychicznie/ nie posiadająca polskiego obywatelstwa.
- VIII. procedura zobowiązania do leczenia odwykowego, a przemoc w rodzinie.
- IX. uprawnienia osoby składającej wniosek.
- X. postępowanie dowodowe (wniosek o wszczęcie procedury, zaproszenie na rozmowę, protokół z rozmowy z osobą zgłaszającą oraz osobą, której postępowanie dotyczy) – stanowiska Najwyższej Izby Kontroli.
- XI. procedura a kodeks postępowania administracyjnego.
- XII. nagrywanie rozmowy, rejestrowanie dźwięku;
- XIII. dowód z opinii biegłych.
- XIV. uprawnienia osoby zobowiązanej do leczenia odwykowego;
- XV. udostępnianie informacji na temat procedury innym instytucjom/ uzyskiwanie informacji od innych instytucji;
- XVI. „przesłuchanie” w miejscu zamieszkania;
- XVII. postępowanie przed sądem;
- XVIII. koszty sądowe.
- XIX. zwrot wniosku przez sąd (brak opinii, PESEL itp.)
- XX. Postępowanie odwoławcze.

- XXI. „zakończenie” procedury;
- XXII. skarga na działanie gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;
- XXIII. powtórny wniosek o podjęcie procedury.

**15.00 Wręczenie certyfikatów ukończenia szkolenia**

**od 15.00 Odpowiedzi na pytania i konsultacje indywidualne z Wykładowcą**

**Koszt szkolenia:** cena szkolenia wynosi **340 zł** od 1 osoby i obejmuje:

- materiały szkoleniowe i ćwiczeniowe, lunch, serwis kawowy.

- **certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia sygnowany przez prowadzącego**

Należność za udział w szkoleniu należy przesłać **po szkoleniu, po otrzymaniu FV, w terminie 7 dni**

Dojazd na własny koszt

.....dnia

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

**NAZWA FORMY DOSKONALENIA:** „Procedura sądowego zobowiązania do leczenia odwykowego - dokumenty przy kierowaniu na leczenie”.

**TERMIN I MIEJSCE:** 20.11.2018 Hotel Europejski,  
ul. Lubicz 5, 31-034 Kraków (<https://www.he.pl/>)

| L.p. | Imię i nazwisko<br>(dane prosimy wpisywać drukowanymi literami) | Funkcja |
|------|-----------------------------------------------------------------|---------|
|      |                                                                 |         |
|      |                                                                 |         |

ADRES E-MAIL:.....TELEFON KONTAKTOWY .....

FAKTURĘ VAT PROSZĘ WYSTAWIĆ NA:.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Suprema Lex CSKIS oraz Studio Profilaktyki Społecznej z siedzibą: Aleja 29 Listopada 39A, 31-425 Kraków, w celu przesyłania treści marketingowych na adres e-mail podany powyżej w formularzu kontaktowym. Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres e-mail: [kierownik@supremalex.pl](mailto:kierownik@supremalex.pl) spod adresu, którego zgoda dotyczy. Informujemy, że nie jesteście Państwo profilowani. Państwa dane nie będą przekazywane poza EOG ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.

Pieczęć i Podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej

Oświadczam, iż środki wydatkowane na w/w szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.

Pieczęć i podpis Zgłaszającego oraz Instytucji zgłaszającej

**Koszt szkolenia:** cena szkolenia wynosi **340 zł** od 1 osoby i obejmuje:

- materiały szkoleniowe i ćwiczeniowe, lunch, serwis kawowy.

- **certyfikat poświadczający ukończenie szkolenia sygnowany przez prowadzącego**

Należność za udział w szkoleniu należy przesłać **po szkoleniu, po otrzymaniu FV, w terminie 7 dni**

Dojazd na własny koszt

Kartę zgłoszenia prosimy przesłać faksem: **tel./fax: (12) 636-92-85 lub fax.: (12) 626-94-40 do dnia 12.11.2018r.**  
Wysłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z potwierdzeniem udziału w szkoleniu i akceptacją regulaminu szkoleń dostępnego na stronie [www.sps.org.pl](http://www.sps.org.pl)

**Uwaga! Dysponujemy ograniczoną liczbą miejsc. O zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.**

Należność za udział w szkoleniu należy przesłać na konto:

**Studio Profilaktyki Społecznej**

**BGŻ BNP Paribas Bank Polska S. A. II O/ Kraków, nr rachunku 22 1600 1198 0002 0021 6455 1001**

**Ważne!** W przypadku rezygnacji ze szkolenia w formie pisemnej (faksem) po **terminie 12.11.2018r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi **50% kosztów kwoty szkolenia**, - niezależnie od powodów rezygnacji a w przypadku rezygnacji po terminie **17.10.2018r.** instytucja lub osoba zgłaszająca rezygnację ponosi - **100% kosztów kwoty szkolenia**, niezależnie od powodów rezygnacji